11/10/2013    S198    Państwa członkowskie - Zamówienie publiczne na dostawy - Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta

* [I.](http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:341676-2013:TEXT:PL:HTML#id3160894-I.)
* [II.](http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:341676-2013:TEXT:PL:HTML#id3160895-II.)
* [III.](http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:341676-2013:TEXT:PL:HTML#id3160896-III.)
* [IV.](http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:341676-2013:TEXT:PL:HTML#id3160897-IV.)
* [VI.](http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:341676-2013:TEXT:PL:HTML#id3160898-VI.)

**Polska-Szczytno: Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne**

**2013/S 198-341676**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Dostawy**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

I.1)**Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Zespół Opieki Zdrowotnej w Szczytnie
ul. M.C. Skłodowskiej 12
Osoba do kontaktów: Bohdan Diaków
12-100 Szczytno
POLSKA
Tel.: +48 896232141
E-mail: zozszczytno@op.pl
Faks: +48 896232136

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: [www.szpital.szczytno.pl](http://www.szpital.szczytno.pl/)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2)**Rodzaj instytucji zamawiającej**

Podmiot prawa publicznego

I.3)**Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Zdrowie

I.4)**Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

II.1)**Opis**

II.1.1)**Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Wdrożenie systemu informatycznego wspomagającego zarządzanie usługami medycznymi ZOZ w Szczytnie.

II.1.2)**Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Dostawy
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: ZOZ Szczytno.

Kod NUTS PL622

II.1.3)**Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4)**Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5)**Krótki opis zamówienia lub zakupu**

1) Dostawa systemów informatycznych, w tym:
a. Dostawa Zintegrowanego Systemu Informatycznego (ZSI) wraz z bezterminowymi licencjami płatnymi jednorazowo (zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ), spełniającego wymagania funkcjonalne i pozafunkcjonalne określone w Załączniku nr 2a
b. Rozbudowa istniejącego Laboratoryjnego Systemu Informatycznego (LIS) „Prometeusz” producent firma GEM - Jarosław Kołton z możliwością zastąpienia Laboratoryjnego Systemu Informatycznego (LIS) przez wykonawcę swoim systemem spełniającym wymagania funkcjonalne i pozafunkcjonalne określone w Załączniku nr 2a
c. Dostawa silnika bazy danych, w oparciu, o które to oprogramowanie ma działać system ZSI wraz z niezbędną liczbą licencji do pracy wyżej wymienionego oprogramowania na serwerach dostarczanych w ramach postępowania przez Wykonawcę (zgodnie z Załącznikiem 2b do SIWZ);
d. Instalacja, wdrożenie, konfiguracja i uruchomienie w/w oprogramowania na sprzęcie wskazanym przez Zamawiającego;
e. Szkolenia personelu Zamawiającego z obsługi w/w oprogramowania;
f. Przeniesienie danych z obecnie użytkowanego przez Zamawiającego oprogramowania do dostarczanego ZSI w zakresie, umożliwiającym zachowanie płynności i ciągłości pracy Zamawiającego:
a) System KS-PPS firmy Kamsoft w zakresie rozliczeń z NFZ;
b) System FK, Środki Trwałe, Gospodarka Magazynowa, Kasa firmy Gemini;
c) Kadry i Płace firmy Gemini,
d) Przeniesienie danych z systemu RIS/PACS.
2) Dostawa sprzętu komputerowego (opisana w Załączniku Nr 2b do SIWZ):
a. Dostawa, instalacja i konfiguracja sprzętu komputerowego (urządzeń sieciowych, UPS-ów w ramach zabezpieczenia przed zanikiem napięcia, komputerów z oprogramowaniem, drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych, serwerów), opisanych w SIWZ;
b. Świadczenie usług gwarancyjnych i serwisowych wobec całości dostarczonego i zrealizowanego przedmiotu zamówienia w zakresie sprzętu komputerowego na zasadach opisanych w SIWZ;

II.1.6)**Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

48000000 - RC05

II.1.7)**Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8)**Części**

To zamówienie podzielone jest na części: tak
Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.1.9)**Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: tak

II.2)**Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1)**Całkowita wielkość lub zakres:**

Szacunkowa wartość bez VAT: 1 023 262,60 PLN

II.2.2)**Informacje o opcjach**

Opcje: tak
Proszę podać opis takich opcji: Zgodnie z zapisem Umowy pomiędzy Beneficjentem a Instytucją Zarządzającą RPO WiM w przypadku stosowania postępowania o udzielenie zamówienia IZ może wyrazić zgodę na przesunięcia pomiędzy kategoriami wydatków o których mowa w par. 1 pkt 23 lit.a) tejże Umowy w ramach jednego postępowania przetargowego. Zamawiający dopuszcza przesunięcia pomiędzy częściami zamówienia bez ograniczania wartości w ramach wielkości i wartości zamówienia.
Wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji:
w miesiącach: 7 (od udzielenia zamówienia)

II.2.3)**Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: tak

II.3)**Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Rozpoczęcie 10.12.2013. Zakończenie 30.6.2014

**Informacje o częściach zamówienia**

Część nr: 1 Nazwa: Zad.I

1)**Krótki opis**

Dostawa Zintegrowanego Systemu Informatycznego (ZSI) wraz z bezterminowymi licencjami płatnymi jednorazowo.

2)**Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

48000000 - RC05

3)**Wielkość lub zakres**

Dostawa systemów informatycznych, w tym:
a. Dostawa Zintegrowanego Systemu Informatycznego (ZSI) wraz z bezterminowymi licencjami płatnymi jednorazowo (zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ), spełniającego wymagania funkcjonalne i pozafunkcjonalne określone w Załączniku nr 2a
b. Rozbudowa istniejącego Laboratoryjnego Systemu Informatycznego (LIS) „Prometeusz” producent firma GEM - Jarosław Kołton z możliwością zastąpienia Laboratoryjnego Systemu Informatycznego (LIS) przez wykonawcę swoim systemem spełniającym wymagania funkcjonalne i pozafunkcjonalne określone w Załączniku nr 2a.
c. Dostawa silnika bazy danych, w oparciu, o które to oprogramowanie ma działać system ZSI wraz z niezbędną liczbą licencji do pracy wyżej wymienionego oprogramowania na serwerach dostarczanych w ramach postępowania przez Wykonawcę (zgodnie z Załącznikiem 2b do SIWZ);
d. Instalacja, wdrożenie, konfiguracja i uruchomienie w/w oprogramowania na sprzęcie wskazanym przez Zamawiającego;
e. Szkolenia personelu Zamawiającego z obsługi w/w oprogramowania;
f. Przeniesienie danych z obecnie użytkowanego przez Zamawiającego oprogramowania do dostarczanego ZSI w zakresie, umożliwiającym zachowanie płynności i ciągłości pracy Zamawiającego:
a) System KS-PPS firmy Kamsoft w zakresie rozliczeń z NFZ;
b) System FK, Środki Trwałe, Gospodarka Magazynowa, Kasa firmy Gemini;
c) Kadry i Płace firmy Gemini,
d) Przeniesienie danych z systemu RIS/PACS.

4)**Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Rozpoczęcie 10.12.2013. Zakończenie 30.6.2014

5)**Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

W celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają wymaganiom określonym w SIWZ, Zamawiający wymaga dołączenia do oferty:
1) próbki oferowanego ZSI, umożliwiającej weryfikację wymaganych funkcjonalności. Wykonawca w ramach oferty dostarczy próbkę ZSI w postaci oprogramowania aplikacyjnego HIS i ERP zainstalowanego na swoim sprzęcie (np. przenośnym komputerze). Oprogramowanie Aplikacyjne ma być w pełni działające i skonfigurowane, w zakresie umożliwiającym weryfikację funkcjonalności zadeklarowanych przez Wykonawcę jako realizowane w Załącznikach 2a. Próbka Oferowanego ZSI ma być dostarczona na sprzęcie Wykonawcy, sprzęt ma być zabezpieczony przed dostępem osób trzecich np. w walizce zamykanej na klucz lub zamek szyfrowy. Dostęp do walizki będzie posiadał tylko wykonawca do chwili, gdy Zamawiający zaprosi Wykonawcę, by dokonał prezentacji/demonstracji oferowanego oprogramowania aplikacyjnego, zainstalowanego na dostarczonej próbce na swoim sprzęcie, w celu weryfikacji faktycznie oferowanej funkcjonalności ZSI. Brak prezentacji określonej (zadeklarowanej) jako posiadana funkcjonalność będzie równoważny z niespełnieniem kryteriów w danym obszarze. Prezentacja może dotyczyć całości systemu lub wybranych funkcjonalności wg wyboru Zamawiającego. Prezentacja odbywać się będzie wyłącznie w obecności Zamawiającego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy dokonujących prezentacji. Przebieg prezentacji utrwalony zostanie za pomocą nagrania audio/video. Po zawarciu umowy z wybranym Wykonawcą oraz po prawomocnym rozstrzygnięciu złożonych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego odwołań, Wykonawcy biorący udział w postępowaniu, których oferty nie zostały wybrane, mogą złożyć wniosek o zwrot próbek. Wykonawca, którego oferta została wybrana może złożyć wniosek o zwrot próbki po zakończeniu Umowy Próbka systemu rozumiana jest przez Zamawiającego jako gotowy produkt w wersji demonstracyjnej (próbnej), który może być ograniczony jedynie co do czasu działania (rekomendowany okres to czas związania ofertą) lub ilości możliwych do wprowadzenia danych (np. 5 rekordów w każdej tabeli). Zamawiający oświadcza, że w próbce systemu ZSI będzie weryfikował tylko te funkcjonalności, które nie wymagają podłączenia próbki do zewnętrznych źródeł danych, urządzeń oraz możliwości połączenia z siecią Internet i korzystania z poczty elektronicznej. Zakres funkcjonalny próbki obejmie moduły: Izba Przyjęć, Oddziały, Blok Operacyjny, Blok Porodowy, Dokumentacja medyczna, Statystyka medyczna, Zlecenia medyczne, Zakażenia szpitalne, Bakteriologia, Rehabilitacja, Poradnia (Rejestracja, gabinet), Kolejki oczekujących, Rozliczenia z NFZ, Rozliczenia umów komercyjnych, Gruper i symulator JGP, Rachunek kosztów leczenia i kalkulacja procedur medycznych, Apteka, Apteczka oddziałowa, Kadry, Płace, Finanse/Księgowość, Środki trwałe i wyposażenie, Gospodarka magazynowa, Zamówienia publiczne. Zamawiający będzie wymagał przeprowadzenia prezentacji jednakowych funkcjonalności wobec wszystkich Wykonawców. Scenariusz badania zostanie podany do wiadomości Wykonawców po złożeniu przez nich ofert. Zamawiający podkreśla żądanie posiadania w pełni funkcjonalnego standardowego Systemu (gotowego produktu) na etapie składania oferty. Zamawiający nie dopuszcza, aby wykonawca w dodatkowo wyznaczonym terminie przeprowadził ponowną prezentację Systemu w wersji demonstracyjnej, która potwierdzi, że System spełnia wymagania zamawiającego. Oznaczałoby to bowiem dopuszczenie możliwości dokonywania poprawek do oferowanego systemu po terminie składania ofert, co stałoby w sprzeczności z zasadą równego traktowania wykonawców. (zadanie I)
2) oferta wariantowa dot. rozwiązania na drukarki kodów kreskowych i czytników kodów kreskowych - należy przez to rozumieć ofertę przewidująca, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ, odmienny niż określony przez zamawiającego sposób wykonania zamówienia publicznego – opisany w warunkach ogólnych do zał. nr 2 (zadanie I).
3) zestawienie nazw, producentów i systemów zgodnie z załącznikiem do SIWZ

Część nr: 2 Nazwa: Zad.II

1)**Krótki opis**

dostawa, instalacja, konfiguracja i uruchomienie sprzętu informatycznego z oprogramowaniem.

2)**Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

48000000 - RC05, 30236000

3)**Wielkość lub zakres**

Dostawa sprzętu komputerowego (opisana w Załączniku Nr 2b do SIWZ):
a. Dostawa, instalacja i konfiguracja sprzętu komputerowego (urządzeń sieciowych, UPS-ów w ramach zabezpieczenia przed zanikiem napięcia, komputerów z oprogramowaniem, drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych, serwerów), opisanych w SIWZ;
b. Świadczenie usług gwarancyjnych i serwisowych wobec całości dostarczonego i zrealizowanego przedmiotu zamówienia w zakresie sprzętu komputerowego na zasadach opisanych w SIWZ.

4)**Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Rozpoczęcie 10.12.2013. Zakończenie 31.12.2013

5)**Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

W celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają wymaganiom określonym w SIWZ, Zamawiający wymaga dołączenia do oferty:
1) Specyfikacji technicznych sprzętu na podstawie Załącznika 2b do SIWZ (zadanie II).

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1)**Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1)**Wymagane wadia i gwarancje:**

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości:
Zad. I 15 000,00 PLN;
Zad. II 9 000,00 PLN.

III.1.2)**Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

III.1.3)**Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

III.1.4)**Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2)**Warunki udziału**

III.2.1)**Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – sporządzone wg. Załącznika nr 6 do SIWZ.
W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców Pełnomocnik, wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną i załącza pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców zgodnie z rozdz. VI pkt. 4 podpunktem 3 i pkt 11 SIWZ;
2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, wyżej wymieniony dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę;
3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, wyżej wymienione zaświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę;
4) aktualne zaświadczenie z właściwego Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, wyżej wymienione zaświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę;
5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, wyżej wymienione zaświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę;
6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, wyżej wymienione zaświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę;
7) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, wyżej wymienione zaświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę;
W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga dołączenia do oferty:
1) oświadczenia Wykonawcy, o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych – sporządzone wg Załącznika nr 5 do SIWZ.
W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców Pełnomocnik, wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną i załącza pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców zgodnie z rozdz. VI pkt. 4 podpunktem 3 i pkt 11 SIWZ;
2) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania, odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie zgodnie z rozdz. V pkt. 2 SIWZ
W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wyżej wymieniony warunek musi spełnić wg. wyboru wykonawców każdy z nich lub niektórzy z nich w części bądź przez jednego z nich samodzielnie co będzie rozumiane, że wyżej wymieniony warunek wykonawcy mogą spełnić łącznie.
3) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, zgodnie z rozdz. V pkt. 3 SIWZ
W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wyżej wymieniony warunek musi spełnić wg. wyboru wykonawców każdy z nich lub niektórzy z nich w części bądź przez jednego z nich samodzielnie co będzie rozumiane, że wyżej wymieniony warunek wykonawcy mogą spełnić łącznie.
4) Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wyżej wymieniony warunek musi spełnić wg. wyboru wykonawców każdy z nich lub niektórzy z nich w części bądź przez jednego z nich samodzielnie co będzie rozumiane, że wyżej wymieniony warunek wykonawcy mogą spełnić łącznie.

III.2.2)**Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:
Zad. I
W zakresie tego warunku Zamawiający wymaga wykazania się posiadaniem środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż 800 000,00 PLN (osiemset tysięcy złotych) oraz posiadaniem umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 800 000,00 PLN (osiemset tysięcy złotych) oraz zakresem ubezpieczenia obejmującym przedmiot niniejszego zamówienia. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczenia,.
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, iż posiada środki finansowe lub zdolność kredytową, potwierdzone informacją banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
Aby spełnić warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
Zad. II
W zakresie tego warunku Zamawiający wymaga wykazania się posiadaniem środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż 200 000,00 PLN (dwieście tysięcy złotych) oraz posiadaniem umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 200 000,00 PLN (dwieście tysięcy złotych) oraz zakresem ubezpieczenia obejmującym przedmiot niniejszego zamówienia. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczenia.
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, iż posiada środki finansowe lub zdolność kredytową, potwierdzone informacją banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
Aby spełnić warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły: spełnia – nie spełnia.

III.2.3)**Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:
Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:
Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia (wykształcenia, doświadczenia a także zakres wykonywanych przez nich czynności) – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 9 do SIWZ.
Pakiet 1
Wśród osób, które będą wykonywać zamówienie muszą znajdować się:
1) jeden kierownik projektu z wykształceniem wyższym i posiadanym certyfikatem zarządzania projektami np. (IPMA, PMP, Prince 2 lub równoważnym),
2) jednej osoby o wykształceniu ekonomicznym i 5 letnim doświadczeniu zawodowym we wdrażaniu bądź serwisowaniu oprogramowania ERP;
3) co najmniej 10 konsultantów posiadających min. roczne doświadczenie we wdrażaniu HIS dla sektora ochrony zdrowia, z których co najmniej 5 osób posiada certyfikaty Prince2 lub równoważne,
4) co najmniej 5 konsultantów posiadających min. roczne doświadczenie we wdrażaniu ERP dla sektora ochrony zdrowia posiadających certyfikaty Prince2 lub równoważne,
5) osoba z uprawnieniami w zakresie administracji motoru bazy danych dostarczanej w ramach niniejszego postępowania
Pakiet 2
Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie tego warunku. Zamawiający zaliczy wymaganie na podstawie złożonego oświadczenia, że Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczenia.

III.2.4)**Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3)**Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1)**Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.3.2)**Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

**Sekcja IV: Procedura**

IV.1)**Rodzaj procedury**

IV.1.1)**Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2)**Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3)**Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2)**Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1)**Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. cena. Waga 70

2. maksymalny miesięczny koszt serwisu pogwarancyjnego. Waga 25

3. spełnienie dodatkowych(opcjonalnych) wymagań. Waga 5

IV.2.2)**Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3)**Informacje administracyjne**

IV.3.1)**Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

9A/2013

IV.3.2)**Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

**Inne wcześniejsze publikacje**

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2013/S 160-279189](http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:279189-2013:TEXT:PL:HTML) z dnia 20.8.2013

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2013/S 105-179795](http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:179795-2013:TEXT:PL:HTML) z dnia 1.6.2013

IV.3.3)**Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

Dokumenty odpłatne: tak
Podać cenę: 100 PLN
Warunki i sposób płatności: Opłata podana w wysokości netto. Należy ją uiścić w kasie ZOZ lub wpłacić na konto. SIWZ w wersji papierowej wydawane jest po uprzednim przedłożeniu prośby o jej udostępnienie z podaniem dokładnych danych adresowych oraz informacji potrzebnych do wystawienia faktury VAT.

IV.3.4)**Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

18.11.2013 - 12:00

IV.3.5)**Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6)**Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

IV.3.7)**Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8)**Warunki otwarcia ofert**

Data: 18.11.2013 - 12:15

Miejscowość:

Szczytno, Dyrekcja ZOZ Szczytno.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1)**Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2)**Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak
Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak
Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak
Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Wdrożenie systemu informatycznego wspomagającego zarządzanie usługami medycznymi ZOZ w Szczytnie”. Nr UDA-RPWM.07.02.01-28-007/10-00 w ramach Osi Priorytetowej 7 – „Infrastruktura społeczeństwa informacyjnego”
Działanie 7.2 – „Promocja i ułatwienie dostępu do usług teleinformatycznych”
Poddziałanie 7.2.1 – „Usługi i aplikacje dla obywateli”
Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007–2013

VI.3)**Informacje dodatkowe**

Kryteria oceny ofert dotyczą zad. I.
Zad. II kryterium jest najniższa cena.

VI.4)**Procedury odwoławcze**

VI.4.1)**Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

KIO
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: [http://uzp.gov.pl](http://uzp.gov.pl/)
Faks: +48 224587800

VI.4.2)**Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień SIWZ, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku prowadzonego postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy Pzp, można wnieść odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w sposób określony w art. 180 ustawy Pzp.
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:
1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od:
1) niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub
2) zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się w terminie:
1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub
2) 15 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego - adres strony internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 5, 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
10. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
11. Brak przekazania zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.
12. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
13. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
14. Kopię odwołania zamawiający:
1) przekaże niezwłocznie innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
2) zamieści również na stronie internetowej – adres strony internetowej, jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
15. Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
16. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
17. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.
18. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
19. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.

VI.4.3)**Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: [http://uzp.gov.pl](http://uzp.gov.pl/)
Faks: +48 224587800

VI.5)**Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

9.10.2013